



ДОЛИНСК БАНК

ТАРИФНЫЙ ПЛАН «СТАРТ»
ЗА УСЛУГИ ПО РАСЧЕТНО-КАССОВОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ В ВАЛЮТЕ РФ (РУБЛЯХ) ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ
И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ БАНКОВСКИХ СЧЕТОВ

№	Вид операции	Стоимость операции	Сроки оплаты
1.	Открытие счета:*	0 (Ноль) рублей	В день выдачи документов, подтверждающих открытие счета
2.	Ведение счета:	0 (Ноль) рублей - в течение срока действия Тарифа	Ежемесячно (в последний день текущего месяца)
3. Расчетные и переводные операции			
3.1	Перевод средств по поручению Клиента (рублей за документ) (кроме п. 3.2, 3.3): *		В день совершения операции
3.1.1	На счета, открытые в иных кредитных организациях:		
	а) без участия Банка в оформлении расчетного документа	100 (Сто) рублей	
	б) с участием Банка в оформлении расчетного документа	350 (Триста пятьдесят) рублей	
3.1.2	в) с использованием Системы дистанционного банковского обслуживания (далее – «ДБО») «Долинск Бизнес»	29 (Двадцать девять) рублей	
	На счета, открытые в Банке		
	а) без участия Банка в оформлении расчетного документа	0 (Ноль) рублей	
3.2	б) с участием Банка в оформлении расчетного документа	350 (Триста пятьдесят) рублей	
	в) с использованием ДБО	0 (Ноль) рублей	
	Перевод средств со счета юридического лица на счета физических лиц:*		
	а) сумма одного или нескольких переводов до 500 000 руб. в месяц	без дополнительной комиссии к соответствующим тарифам п. 3.1.	
3.3	б) сумма одного или нескольких переводов от 500 000,01 руб. до 3 000 000 руб. в месяц	1,5% от суммы переводов, превышающих 500 000 рублей, к соответствующим тарифам п. 3.1	
	в) сумма одного или нескольких переводов от 3 000 000,01 руб. до 5 000 000 руб. в месяц	2,2% от суммы переводов, превышающих 3 000 000 рублей, к соответствующим тарифам п. 3.1, абз. б) п. 3.2	
	г) сумма одного или нескольких переводов от 5 000 000,01 руб. в месяц	10% от суммы переводов, превышающих 5 000 000 рублей, к соответствующим тарифам п. 3.1, абз. в) п. 3.2	
	Перевод средств со счета индивидуального предпринимателя на счета физических лиц:*		
3.4	а) сумма одного или нескольких переводов до 200 000 руб. в месяц	без дополнительной комиссии к соответствующим тарифам п. 3.1	
	на счета, открытые в Банке:		
	б) сумма одного или нескольких переводов от 200 000,01 руб. до 1 000 000 руб. в месяц	0,5% от суммы переводов, превышающих 200 000 рублей в месяц, к соответствующим тарифам п. 3.1	
	в) сумма одного или нескольких переводов от 1 000 000,01 руб. до 2 000 000 руб. в месяц	1,3% от суммы переводов, превышающих 1 000 000 рублей в месяц, к соответствующим тарифам п. 3.1	
	г) сумма одного или нескольких переводов от 2 000 000,01 руб. до 5 000 000 руб. в месяц	2% от суммы переводов, превышающих 2 000 000 руб. в месяц, к соответствующим тарифам п. 3.1	
	д) сумма одного или нескольких переводов от 5 000 000,01 руб. в месяц	10% от суммы переводов, превышающих 5 000 000 рублей в месяц, к соответствующим тарифам п. 3.1	
3.5	на счета, открытые в иных кредитных организациях	+0,65% к соответствующим тарифам абз. б) – д) п.3.3	
3.4	Срочная обработка расчетного документа с проставлением на нем отметки банка о списании со счета Клиента	+ 500 (Пятьсот) рублей к соответствующим тарифам п. 3.1, 3.2, 3.3	
3.5	Направление запроса о судьбе платежа по требованию Клиента (в случае отсутствия вины Банка)	700 (Семьсот) рублей	
3.6	Изменение платежных инструкций в проведенных расчетных документах Клиента (в случае отсутствия вины Банка)	700 (Семьсот) рублей	
4. Кассовое обслуживание*			
4.1	Выдача наличных денежных средств со счета индивидуальным предпринимателям:		В день получения наличных денежных средств
4.2	до 500 000 руб. в месяц	1,1% от суммы, min 200 рублей	
	от 500 000,01 руб. до 2 000 000 руб. в месяц	+2,1% от суммы, превышающей 500 000 рублей, min 200 руб.	
	от 2 000 000,01 руб. до 5 000 000 руб. в месяц	+3,1% от суммы, превышающей 2 000 000 рублей, min 200 руб.	
4.3	от 5 000 000,01 руб. и более в месяц	+10% от суммы, превышающей 5 000 000 рублей, min 200 руб.	
	Выдача наличных денежных средств со счета юридическим лицам:		
	а) на заработную плату и выплаты социального характера:	0,65% от суммы, min 200 рублей	
4.4	б) на прочие выплаты:		
	до 700 000 руб. в месяц	1,1% от суммы, min 500 рублей	
	от 700 000,01 руб. до 1 500 000 руб. в месяц	+2,1% от суммы, превышающей 700 000 рублей, min 500 руб.	
	от 1 500 000,01 руб. до 4 000 000 руб. в месяц	+3,1% от суммы, превышающей 1 500 000 рублей, min 500 руб.	
4.5	от 4 000 000,01 руб. в месяц	+10% от суммы, превышающей 4 000 000 рублей, min 500 руб.	
	Принем наличных денежных средств для зачисления на счет:		
4.6	а) через кассу Банка	0,1% от суммы min 100 рублей	В день сдачи наличных денежных средств
	б) через устройства самообслуживания (банкоматы, платежные терминалы) Банка с использованием Карты самоинкассации	0,1% от суммы min 30 рублей	В момент внесения наличных денежных средств в устройство Банка
4.7	Размен наличных денежных средств	3% от суммы min 500 рублей	В день обмена наличных денежных средств
4.8	Оформление денежных чековых книжек	170 (Сто семьдесят) рублей	В день оформления
4.9	Инкассация и доставка денежной наличности и других ценностей	По отдельным тарифам	По отдельному договору
4.10	Зарплатный проект*	0% за зачисление	В день перечисления заработной платы
4.11	Выпуск (выдача) Карты самоинкассации	0 (Ноль) рублей	В день выдачи карты
4.12	Перевыпуск Карты самоинкассации по любым условиям, в т.ч. при утрате PIN-кода	500 (Пятьсот) рублей	В день перевыпуска
4.13	Обслуживание Карты самоинкассации	0 (Ноль) рублей	
5. Расчетное обслуживание с использованием ДБО «Долинск Бизнес» (на условиях отдельного Соглашения)*			
5.1	Ежемесячная плата за расчетное обслуживание с использованием ДБО iBank или «Долинск Бизнес»	0 (Ноль) рублей	В день присоединения к
5.2	Подключение к ДБО iBank или «Долинск Бизнес»	0 (Ноль) рублей	

5.3	Повторная регистрация Клиента в системе ДБО по инициативе Клиента (при утрате пароля)	800 (Восемьсот) рублей	Соглашению либо выполнения работ (предоставления услуг)
5.4	Криптографическая защита в системе с использованием USB-Токена при первичном подключении или по заявлению Клиента	2 400 (Две тысячи четыреста) рублей за единицу	
5.5	Мобильная версия системы «Долинск Бизнес» для iOS или Android:* а) подключение к приложению б) ежемесячная плата за обслуживание	0 (Ноль) рублей 0 (Ноль) рублей	
6. Документарные операции*			
6.1	Открытие аккредитива	0,15% от суммы, min 600 рублей и max 25 000 рублей	В день открытия аккредитива
6.2	Авизование аккредитива	0 (Ноль) рублей	В день направления уведомления
6.3	Изменение условий аккредитива	500 (Пятьсот) рублей за каждое изменение + телеграфные расходы по факту	По факту
6.4	Принем и отправка документов	По факту затрат	В день отправки
6.5	Проверка документов	0,1% от суммы, min 300 рублей и max 3000 рублей	По факту
6.6	Выставление банком на инкассо платежных требований и инкассовых поручений/изменение, аннулирование инструкций по инкассации	100 (Сто) рублей за документ	В день совершения операции
6.7	Исполнение распоряжения клиента о безакцептном (бесспорном) списании	100 (Сто) рублей	В день совершения операции
7. Подготовка информации по запросу Клиента*			
7.1	Выдача справок, писем, повторных платежных документов и выписок уполномоченным лицом Банка*	500 (Пятьсот) рублей за документ	В момент выдачи
7.2	Выдача справок для предоставления в аудиторские компании	1 000 (Одна тысяча) рублей за каждый год или его часть	
7.3	Оформление и проверка платежных документов по расчетно-кассовому обслуживанию	100 (Сто) рублей за документ	
7.4	Индивидуальная справка об операциях, не указанных выше	1 200 (Одна тысяча двести) рублей за документ	

Примечание: Тарифный план «СТАРТ» подключается клиентам - юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, не имеющим на момент заключения договора банковского счета других расчетных счетов в КБ «Долинск» (АО).

Срок действия тарифного плана «СТАРТ» - 6 месяцев с момента открытия расчетного счета Клиенту. По окончании срока действия тарифного плана «СТАРТ» Клиент далее обслуживается на основании стандартных текущих тарифов Банка за услуги по расчетно-кассовому обслуживанию. Условием подключения является также одновременное подключение Клиента к дистанционным банковским сервисам с полным расчетным функционалом.

Открытие второго и последующих счетов в рублях Российской Федерации в рамках данного Тарифа не предусмотрено.

За открытие одного счета в иностранной валюте при действующем тарифном плане «СТАРТ» комиссия не взимается.

Примечание к пункту 1: Стандартный срок открытия счета - в течение 3-4х рабочих дней со дня, следующего за днем поступления полного пакета документов на открытие счета.

Примечание к абзацам а), в) пунктов 3.1.1 и 3.1.2: От платы за перевод освобождаются следующие виды платежей:

- по инкассовым поручениям налоговых органов, Пенсионного фонда, Фонда социального страхования, Фонда обязательного медицинского страхования.

- по налогам и сборам, а также пеням и штрафам, перечисляемым в бюджетную систему РФ.

- по перечислению страховых взносов, а также пеней и штрафов в бюджет Пенсионного фонда, Фонда социального страхования, Фонда обязательного медицинского страхования.

Примечание к абзацам а), в) пункта 3.1.1: В течение срока действия у Клиента Тарифного плана «СТАРТ» от платы за перевод освобождаются платежи, совершенные в пользу основных контрагентов Клиента (максимально двух), указанных в заявлении (заявление заполняется Клиентом в свободной форме).

Примечание к пунктам 3.2 и 3.3: Исключение составляют переводы средств:

- на выплату дивидендов;

- по сделкам купли-продажи недвижимого имущества, при условии осуществлении расчета по таким сделкам через аккредитив, в котором банком-эмитентом и исполняющим банком является КБ «Долинск» и при условии подачи в Банк

предварительной заявки и одобрения её Банком до открытия аккредитива.

Примечание к пункту 4: Выдача наличных денежных средств индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам (на прочие выплаты), если сумма выдачи превышает 500 000 рублей в день, осуществляется по предварительной заявке.

Предварительная заявка на выдачу денежных средств подается в Банк до 12:00 часов рабочего дня, предшествующего дню выдачи денежных средств. Выдача наличных денежных средств со счета производится на следующий банковский день со дня

подачи предварительной заявки в Банк (кроме абзаца а) п.4.2.). Оформление предварительной заявки на выдачу денежных средств на заработную плату и выплаты социального характера (абзац а) п.4.2.) не требуется независимо от суммы выдачи.

При превышении сумм, выдаваемых на заработную плату и иные социальные выплаты, размера 2 000 000 рублей в месяц Банк вправе потребовать от Клиента предоставления

документов, подтверждающих целевое расходование средств, а при их отсутствии отказать в выдаче средств по тарифу абзаца а) пункта 4.2., и применить при этом соответствующий тариф абзаца б) пункта 4.2.

При определении размера комиссии по п.4.1 и п.4.2 выплаты денежных средств суммируются нарастающим итогом за текущий месяц (с первого по последнее число месяца).

Примечание к абзацу б) пункта 4.3: Сумма комиссии удерживается в момент приема денежных средств через устройство самообслуживания из внесенных денежных средств, то есть, сумма, подлежащая зачислению на счет, будет автоматически уменьшена на размер комиссии.

Примечание пункта 4.4. Размен производится на основании предварительной заявки от Клиента. Предварительная заявка подается в Банк не позднее дня, предшествующего дню размена денежных средств.

Примечание к пункту 4.7: Зарплатный проект подразумевает заключение Договора на реализацию зарплатного проекта с использованием банковских карт для перечисления заработной платы сотрудникам Клиента.

Примечание к пункту 5.5: Действует при условии подключения к системе дистанционного банковского обслуживания «Долинск Бизнес».

Примечание к пункту 6: Если аккредитив не используется или используется частично, то выписанная Банком комиссия Клиенту не возвращается.

Примечание к пункту 7: Включает в себя: Выдача справок, писем, повторных платежных документов и выписок уполномоченным лицом Банка; справок о движении денежных средств по счету за текущий год/или предшествующие годы; справок о движении денежных средств по счету за текущий год с расшифровкой реквизитов документов; справок о движении денежных средств по счету за предшествующие годы с расшифровкой реквизитов документов (комиссия взимается за год или его часть); предоставление справок о расчетных документах, не оплаченных в срок и помещенных в картотеку; повторная выдача выписок и приложений по счету (расчетных документов) за текущий год; повторная выдача выписок и приложений по счету (расчетных документов) за предыдущие годы; справок о деловой репутации Клиента; справок о кредитной истории, о судной задолженности, о наличии поручительства, банковских гарантий, залогов, о задолженности по векселям; справок об оплате уставного капитала.

Документы (справки, письма, выписки) выдаются только при условии фактической оплаты услуг банка. Стандартный срок исполнения документа - в течение 2-х рабочих дней со дня, следующего за днем поступления заявки – по операциям в рублях РФ и 3-х рабочих дней со дня, следующего за днем поступления заявки – по операциям в иностранной валюте. Заявки с пометкой «срочно» исполняются в день поступления заявки и оплачиваются Клиентом в двойном размере от соответствующего Тарифа п.7.

Примечание к пункту 7.3: Оформление и проверка платежных документов, предоставленных Клиентом. В случае необходимости оформить и проверить большой объем платежных документов одновременно сроки исполнения оговариваются индивидуально.

Порядок осуществления взаимных расчетов между Банком и Клиентом:

1. Плата за операции по расчетно-кассовому обслуживанию Клиента Банком, указанные в перечне тарифов, взимается в безакцептном порядке.

2. Все дооплатительные комиссии банков-корреспондентов, телекоммуникационные, почтовые и прочие непредвиденные расходы списываются банком в безакцептном порядке сверх установленных комиссий.

3. Комиссии, номинированные в рублях, взимаются с рублевого банковского счета Клиента. При недостаточности (отсутствии) средств на счете клиента, с которого подлежит взиманию комиссия, она взимается в безакцептном порядке с любого другого банковского счета Клиента в КБ «Долинск» с конвертацией при необходимости валюты счета в валюту платежа по курсу ЦБ РФ на дату уплаты комиссии.