

Правила оказания платежных услуг посредством платежного шлюза КБ «Долинск» (АО)

Термины и определения

Аутентификация – удостоверение правомочности обращения Клиента в Банк для совершения банковских операций, получения, предоставления документов и информации посредством Платежного шлюза и совершения иных действий в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.

Банк – Коммерческий банк «Долинск» (акционерное общество), лицензия Банка России № 857 от 08.11.2018 г.

Бенефициар – лицо, являющееся налоговым резидентом исключительно Российской Федерации, юридическое лицо / индивидуальный предприниматель / физическое лицо, которому принадлежат денежные средства на номинальном счете.

Владелец сертификата – физическое лицо, являющееся Клиентом либо уполномоченным представителем Клиента, на имя которого оформлен Сертификат ключа проверки электронной подписи.

Договор – Договор оказания платежных услуг посредством платежного шлюза КБ «Долинск» (АО), заключаемый путем присоединения Клиента к Правилам оказания платежных услуг посредством платежного шлюза КБ «Долинск» (АО).

Договор счета – Договор банковского счета, заключенный между Банком и Клиентом, в соответствии с которым Клиенту открыт Счет (Номинальный счет) в Банке.

Закон № 115-ФЗ – Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

Заявление – Заявление о присоединении к Правилам оказания платежных услуг посредством платежного шлюза КБ «Долинск» (АО), составленное по форме Банка и подписанное Клиентом в целях присоединения к Правилам.

Заявка на подключение представителя (Заявка) – оформленная по форме Банка и подписанная Клиентом заявка о предоставлении уполномоченному представителю Клиента, которое не является единоличным исполнительным органом и действует на основании доверенности или иного документа, возможности отправки от имени Клиента Электронных документов с использованием Электронной подписи через Платежный шлюз. **Клиент** – юридическое лицо / индивидуальный предприниматель, имеющий Счет/Номинальный счет в Банке, присоединившееся к Правилам.

Ключ проверки электронной подписи (Ключ проверки ЭП) – уникальная последовательность символов, однозначно связанная с Ключом электронной подписи, предназначенная для подтверждения (проверки) с использованием Средств электронной подписи подлинности УНЭП.

Ключ электронной подписи (Ключ ЭП) – уникальная последовательность символов, известная Владельцу сертификата и предназначенная для создания в УНЭП с использованием Средств электронной подписи.

Номинальный счет – специальный банковский счет в валюте Российской Федерации, открытый Клиенту в Банке в соответствии с Договором счета для совершения операций с денежными средствами, права на которые принадлежат Бенефициарам.

Перевод – банковская операция, перевод денежных средств в рамках применяемых форм безналичных расчетов, предусматривающих операцию списания денежных средств со Счета/Номинального счета.

Платежная система – совокупность организаций, объединенных между собой определенными правилами и условиями, обеспечивающих перевод денежных средств и проведение расчетов.

Платежный шлюз – программный комплекс Банка, обеспечивающий информационно-технологический обмен (в том числе с Платежными системами, ОПКЦ СБП) в целях осуществления Переводов, в том числе прием, обработку и передачу Электронных документов по операциям, предоставление информации о Переводах, а также обмен иными Электронными документами в рамках Договора счета.

Получатель денежных средств (Получатель) – физическое лицо, индивидуальный предприниматель

или юридическое лицо, в пользу которого совершается Перевод денежных средств в соответствии с Распоряжением Клиента.

Распоряжение – расчетный (платежный) документ, на основании которого осуществляется Перевод денежных средств, составленный в соответствии с требованиями законодательства РФ, нормативных актов Банка России и Договора счета. Распоряжение должно содержать информацию, позволяющую осуществить перевод денежных средств в рамках применяемых форм безналичных расчетов (реквизиты перевода).

Регламентные работы – плановые работы, проводимые в Платежном шлюзе Банка, в течение которых Стороны не обязаны исполнять условия, установленные п.1.1. настоящего Договора.

Сайт Банка – официальная страница Банка в сети Интернет, расположенная по адресу www.bankdolinsk.ru.

СБП – Система быстрых платежей Банка России, сервис, используемый для осуществления переводов денежных средств по идентификатору Получателя.

Сертификат – сертификат Ключа проверки электронной подписи, электронный документ или документ на бумажном носителе, подтверждающий принадлежность Ключа проверки ЭП Владельцу сертификата.

Самоподписанный сертификат - Сертификат, который подписан Ключом ЭП, соответствующим Ключу проверки ЭП из этого Сертификата. В полях издателя Сертификата содержатся те же данные, что и в полях владельца Сертификата.

СКЗИ – средства криптографической защиты информации. Программное обеспечение прошедшее проверку соответствия требованиям государственных стандартов (нормативных документов) по защите информации, что подтверждается соответствующими свидетельствами (сертификатами соответствия). В рамках оказания услуг используется криптопровайдер СКЗИ КриптоПро CSP 5.0 с применением ГОСТ-алгоритмов криптографических преобразований. Более актуальные версии могут применяться только после согласования с Банком и проведения технической экспертизы корректности криптографических преобразований электронных документов, применяемых в рамках услуги «Платежный Шлюз».

Средства электронной подписи (Средства ЭП) – аппаратные и(или) программные средства, являющиеся частью Средств криптографической защиты информации и реализующие хотя бы одну из следующих функций при организации электронного документооборота: создание Электронной подписи в Электронном документе с использованием Ключа электронной подписи; подтверждение подлинности Электронной подписи, содержащейся в Электронном документе, с использованием Ключа проверки электронной подписи; создание Ключей электронной подписи и Ключей проверки электронной подписи.

Счет – банковский (расчетный) счет Клиента в валюте Российской Федерации, открытый Клиенту в Банке в соответствии с Договором счета.

Тарифы – текущие тарифы КБ «Долинск» (АО) за услуги по расчетному обслуживанию в валюте РФ (рублях) юридических лиц, сведенные в единый документ для применения Клиентами Банка и/или установленные в договоре между Банком и Клиентом.

УКО – условия комплексного банковского обслуживания юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и лиц, занимающихся частной практикой, в КБ «Долинск» (АО).

Система/Система ДБО – средство дистанционного обслуживания Владельца счета в Банке «Долинск – Бизнес».

Электронная подпись - информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию, соответствующая признакам простой электронной подписи, определенным Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи». В целях подачи и подписания Электронных документов в Платежном шлюзе применяются виды электронной подписи:

- Усиленная квалифицированная электронная подпись (**УКЭП**) - усиленная квалифицированная электронная подпись в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Неквалифицированная электронная подпись (**НЭП**) - усиленная неквалифицированная ЭП в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Ключ проверки ЭП удостоверяется Самоподписанным сертификатом.

Электронный документ – документ, информация в котором представлена в электронной форме, в том числе Распоряжение, заявление, заявка, запрос, иной документ, передаваемый посредством Платежного шлюза и подписанный Электронной подписью.

Access token (Токен) – хранимая в Платежном шлюзе Банка уникальная программно-цифровая последовательность, необходимая для Аутентификации Клиента и предоставления доступа к функционалу (вызова методов) в Платежном шлюзе Банка.

ID Клиента - единая учетная запись клиента, используемая для входа в Платежный шлюз Банка.

1. Предмет и общие условия Договора

1.1. Предметом Договора является оказание Банком услуг Клиенту по обеспечению приема и обработки Распоряжений для осуществления операций по Счету/Номинальному счету, иных Электронных документов в рамках Договора счета, иных договоров между Банком и Клиентом, которыми предусмотрена возможность обмена документами через Платежный шлюз, а также обеспечению информационного-технологического взаимодействия между Сторонами с использованием Платежного шлюза Банка.

1.2. Правила оказания платежных услуг посредством платежного шлюза КБ «Долинск» (АО) (далее – Правила) определяют существенные условия Договора, заключаемого между Банком и Клиентом.

1.3. Договор между Банком и Клиентом заключается в порядке ст. 428 Гражданского кодекса РФ путем присоединения Клиента к настоящим Правилам на основании соответствующего Заявления Клиента. Совокупность Правил (с приложениями и дополнениями), Заявления и Тарифов являются документами, составляющими Договор.

1.4. В целях заключения Договора Клиент подает в Банк Заявление по форме, установленной Банком, на бумажном носителе, удостоверенное подписью уполномоченного представителя и печатью Клиента, или в форме электронного документа посредством системы электронного документооборота, «Контур.Диалог», с применением Электронной подписи.

1.5. Обязательным условием заключения Договора является наличие у Клиента действующего Счета/Номинального счета в Банке, открытого на основании Договора счета между Банком и Клиентом.

1.6. Договор считается заключенным с момента акцепта Банком Заявления Клиента, под которым понимается присвоение Клиенту ID Клиента и предоставление доступа к Платежному шлюзу.

1.7. Банк вправе отказать Клиенту в заключении Договора по своему усмотрению без объяснения причин. Банк информирует Клиента об отказе в заключении Договора в любой доступной форме по выбору Банка: путем предоставления уведомления об отказе в заключении Договора в форме документа на бумажном носителе и/или отправки соответствующего уведомления по Системе ДБО и/или по адресу электронной почты Клиента и/или иным способом, позволяющим установить факт отправки Банком уведомления.

1.8. Заключение Договора означает принятие Клиентом целиком и полностью настоящих Правил (с приложениями и дополнениями) и Тарифов.

1.9. За оказание услуг по Договору Банк взимает вознаграждение в соответствии с Тарифами.

1.10. Условия предоставления услуг, не отраженные в настоящем Договоре, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России, правилами платежных систем, Договором счета.

1.11. Настоящие Правила (с приложениями) и Тарифы, а также все изменения и дополнения, включая новые редакции документов, доводятся до сведения Клиентов путем опубликования на Сайте Банка.

1.12. Стороны признают, что используемые во взаимоотношениях между Банком и Клиентом Электронные документы, в том числе Распоряжения на Переводы, подготовленные, заверенные и переданные в Банк в соответствии с Правилами, признаются имеющими равную юридическую силу с надлежаще оформленными документами на бумажном носителе, подписанными собственноручно составившим документ лицом и заверенными печатью (если необходимо), и порождают права и обязанности Сторон аналогичные тем, которые возникают при оформлении документов на бумажном носителе.

1.13. Стороны признают, что используемые ими технологии обработки, хранения, передачи и защиты информации, являются достаточными для обеспечения защиты от несанкционированного доступа, подтверждения авторства и целостности Электронных документов, а также надежной и эффективной работы.

1.14. Банк и Клиент вправе заключать дополнительные соглашения к Договору, изменяющие и/или дополняющие условия Договора, установленные Правилами, при условии, что заключение такого дополнительного соглашения к Договору не приведет к изменению Правил в целом.

1.15. Заключая Договор Стороны подтверждают, что между ними также заключается соглашение об электронном документообороте и использовании электронной подписи в целях информационного взаимодействия и обмена документами в процессе исполнения Договора.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Клиент обязуется:

2.1.1. Для использования Платежного шлюза Банка выполнить следующие действия:

- самостоятельно обеспечить наличие необходимых и достаточных аппаратных, системных, сетевых и телекоммуникационных средств для доступа к Платежному шлюзу;
- принять все организационные и технические меры, включая меры безопасности, в целях защиты от несанкционированных и непреднамеренных воздействий при подаче Распоряжений посредством Платежного шлюза и получения информации, в том числе сведений об операциях по Счету/Номинальному;
- самостоятельно получить УКЭП в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации; либо сформировать УНЭП в соответствии с инструкцией Банка;
- предоставить Банку в письменном виде сведения об IP-адресе(ах), с которого(ых) будет осуществляться подача Распоряжений и иных Электронных документов в Банк.

2.1.2. Подавать Электронные документы в соответствии с установленными Банком формами и форматами.

2.1.3. Осуществлять передачу Банку Распоряжений на совершение операций по Счету/Номинальному счету в соответствии с условиями Договора счета, в установленных форматах с использованием согласованных средств и каналов передачи данных, в соответствии с Правилами, Правилами СБП.

2.1.4. Подавать Банку Распоряжения на осуществление Переводов в пределах остатка денежных средств на Счете/Номинальном счете.

2.1.5. Оплачивать услуги Банка по Договору в порядке, размере и с периодичностью, установленными Тарифами.

2.1.6. Ежедневно проверять выписки по Счетам.

2.1.7. Самостоятельно осуществлять сверку полученного от Банка отчета об исполнении Распоряжений с данными собственных учетных систем. При выявлении расхождений, уведомлять об этом Банк не позднее 1 (одного) рабочего дня с даты получения, указанного в настоящем пункте, отчета от Банка, путем направления электронного сообщения в свободной форме на адрес электронной почты: osoul@bankdolinsk.ru.

2.1.8. Предоставлять по запросу Банка документы и информацию, в том числе в форме Электронных документов (при наличии технической возможности), а также давать необходимые письменные пояснения, подтверждающие соответствие осуществляемых Переводов Правилам, Договору счета и законодательству Российской Федерации.

2.1.9. Информировать Банк обо всех изменениях в документах и сведениях, в т.ч. об изменении состава исполнительных органов Клиента, представителей и уполномоченных должностных лиц, наделенных полномочиями заключать договоры с Банком и\или дополнительные соглашения к действующим договорам, заключенным с Банком, предоставлять интересы и совершать юридически значимые действия, в том числе, в рамках предоставления услуг в соответствии с Договором, и другой, ранее предоставленной Банку информации о Клиенте в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с предоставлением подтверждающих документов.

2.1.10. Незамедлительно информировать Банк обо всех случаях компрометации Access Token (Токена) и\или доступа к Платежному шлюзу, ставших известными Клиенту.

2.1.11. Соблюдать законодательство Российской Федерации, положения настоящих Правил, Договора счета, Правил Платежной системы и нести полную ответственность за действия/бездействия своих работников, связанные с нарушением положений Договора.

2.1.12. Самостоятельно и своевременно знакомиться с новыми редакциями Правил и\или Тарифов, размещенных на Сайте Банка. Несвоевременное (ненадлежащее) ознакомление Клиента с новой редакцией настоящих Условий не является основанием для ее неприменения Банком.

2.1.13. Следовать инструкциям Банка по вопросам, связанным с информационно-техническим взаимодействием, передачей и обработкой документов с использованием Платежного шлюза.

2.1.14. В случае компрометации Access Token (Токена) и\или доступа к Платежному шлюзу и\или его использования без согласия Клиента выполнить следующие действия:

- Незамедлительно, но в любом случае не позднее рабочего дня, следующего за днем компрометации Access Token (Токена) и\или доступа к Платежному шлюзу и\или его

использования без согласия Клиента, уведомить Банк любым из следующих способов: по телефону или адресу электронной почты, указанным на Сайте Банк, Системе ДБО, посредством письменного обращения на бумажном носителе, и следовать полученным инструкциям. При обращении по телефону уведомление Клиента считается полученным в момент завершения телефонного разговора с оператором контактного центра Банка. Любое устное обращение в Банк должно быть подтверждено письменным заявлением о блокировке доступа к Платежному шлюзу по Системе ДБО или на бумажном носителе.

- В течение 3 (Три) рабочих дней со дня устного сообщения подать в Банк заявление о приостановлении (блокировке) Access Token (Токена) для доступа к Платежному шлюзу. Такое заявление может быть составлено Клиентом в произвольной форме, должно содержать сведения о Клиенте и указание на требование о приостановлении (блокировке) доступа к Платежному шлюзу Банка, а также (если применимо) дату, время, обстоятельства компрометации Access Token (Токена) и/или использования Платежного шлюза без согласия Клиента. Заявление может быть передано в Банк посредством Системы ДБО или в письменной форме на бумажном носителе. В случае не подтверждения устного сообщения о компрометации Access Token (Токена) и/или доступа к Платежному шлюзу и/или его использования без согласия Клиента соответствующим письменным заявлением, такое сообщение считается отозванным.
- Клиент несет ответственность за все Переводы, совершенные с момента подключения к Платежному шлюзу и выдачи ему Access Token (Токена) до момента получения Банком заявления (устного обращения) о компрометации Access Token (Токена) и/или доступа к Платежному шлюзу и/или его использования без согласия Клиента в соответствии с настоящим пунктом Правил.

2.1.15. По запросу Банка предоставить документ, составленный в виде Электронного документа и представленный через Платежный шлюз, в печатном виде на бумажном носителе с подписью уполномоченного лица Клиента и печатью (при наличии) в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения соответствующего запроса.

2.2. Клиент имеет право:

2.2.1. По соответствующему письменному заявлению (обращению) приостановить, прекратить или возобновить использование Платежного шлюза.

2.2.2. Отзывать Распоряжения, переданные в Банк через Платежный шлюз, до наступления безотзывности Перевода посредством подачи соответствующего заявления (обращения) в Банк через Платежный шлюз.

Безотзывность перевода денежных средств наступает с момента отсутствия или прекращения возможности отзыва Распоряжения об осуществлении Перевода денежных средств в определенный момент времени, исходя из технологических особенностей совершения соответствующего вида Перевода.

2.2.3. Получать уведомления о статусе исполнения Распоряжений, переданных в Банк посредством Платежного шлюза.

2.2.4. Предъявить Банку претензии по перечисленным/удержанным денежным средствам, в соответствии с условиями Договора в срок, не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты такого перечисления/удержания. При отсутствии претензий в срок, указанный выше, перечисления/удержания считаются принятыми Клиентом.

2.3. Банк обязуется:

2.3.1. Предоставить Клиенту возможность обмена Электронными документами и информацией посредством Платежного шлюза.

2.3.2. Принимать от Клиента сообщения с Распоряжениями на Переводы, а также иные Электронные документы в соответствии с Правилами.

2.3.3. Осуществлять информационный обмен с Клиентом по Переводам, совершенным посредством Платежного шлюза, а также предоставить Клиенту возможность получения актуальной и достоверной информации о переданных Клиентом Распоряжениях, Переводах по его Счетам посредством Платежного шлюза.

2.3.4. Осуществлять Переводы согласно поступившим в соответствии с Договором Распоряжениям не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия такого Распоряжения к исполнению.

2.3.5. Предоставлять по запросам Клиента детализированные справки, подтверждения об исполнении Переводов в соответствии с Правилами.

2.3.6. Хранить информацию об исполненных Переводах в электронных базах данных не менее 5 (пяти) лет со дня прекращения действия настоящего Договора.

2.3.7. Посредством согласованных форматов с учетом технических возможностей, передавать Клиенту информацию об изменении статуса Перевода денежных средств незамедлительно при получении информации от платежных систем.

2.3.8. Обеспечивать круглосуточное проведение Переводов за исключением времени, в период которого осуществляются технические (регламентные и восстановительные/внеплановые) работы в Платежном шлюзе Банка.

2.3.9. Уведомлять Клиента о проведении регламентных работ в Платежном шлюзе Банка с указанием даты проведения и длительности работ не позднее, чем за 1 (один) рабочий день до начала Регламентных работ, путем размещения соответствующей информации на Сайте Банка и/или в Системе ДБО и/или иным способом по выбору Банка.

2.3.10. Уведомлять Клиента о критичных случаях сбоя в работе Платежного шлюза и/или технических, при которых проведение Переводов посредством Технического шлюза по техническим причинам, если сервис проведения Переводов не был восстановлен в течение 30 (тридцати) минут. Банк осуществляет уведомления одним из следующих способов по своему усмотрению: путем размещения соответствующей информации на Сайте Банка и/или в Системе ДБО и/или иным способом по выбору Банка.

2.3.11. Уведомлять Клиента о Переводе путем предоставления информации об исполнении Распоряжения посредством Платежного шлюза и/или Системы ДБО.

2.3.12. Информировать Клиента обо всех изменениях, связанных с банковскими реквизитами, адресами и телефонами, адресами электронной почты Банка, необходимыми для исполнения Договора.

2.3.13. При выявлении операции, соответствующей признаку осуществления перевода денежных средств без согласия Клиента, приостановить исполнение Распоряжения, а также ограничить использование Клиентом Платежного шлюза на срок до 2 рабочих дней, уведомив Клиента любым доступным Банку способом, в том числе, посредством Системы ДБО или по электронной почте, о приостановлении, запросив подтверждение возобновления исполнения Распоряжения. В случае получения подтверждения возобновления исполнения Распоряжения от Клиента по Системе ДБО и/или в письменной форме на бумажном носителе и/или по адресу электронной почты Банк незамедлительно возобновляет исполнения Распоряжения, а также восстанавливает возможность использования Клиентом Платежного шлюза. При неполучении от Клиента подтверждения возобновления исполнения Распоряжения в указанном порядке, Банк по истечении 2 рабочих дней с момента приостановления возобновляет исполнения Распоряжения, а также восстанавливает возможность использования Клиентом Платежного шлюза.

2.3.14. Предоставить Клиенту новый Access Token в случае смены должностного лица Клиента, уполномоченного передавать в Банк Распоряжения посредством Платежного шлюза.

2.4. Банк имеет право:

2.4.1. В одностороннем порядке вносить изменения функциональности Платежного шлюза, осуществлять доработку, изменения и дополнения по своему усмотрению.

При этом, Банк информирует Клиента об изменениях функциональности и/или иных изменениях Платежного шлюза, которые влекут (могут повлечь за собой) невозможность использования Платежного шлюза Клиентом и/или необходимость проведения со стороны Клиента дополнительных технических работ/настроек в целях продолжения использования Платежного шлюза в срок не позднее, чем за 1 (один) месяц до даты таких изменений, а в отношении иных изменений – по мере внедрения.

Информирование в соответствии с настоящим пунктом Правил осуществляются путем размещения соответствующей информации на Сайте Банка и/или в Системе ДБО и/или иным способом по выбору Банка

2.4.2. Приостановить или прекратить обслуживание Клиента посредством Платежного шлюза в случае нарушения Клиентом Правил и/или Договора счета, а также при наступлении обстоятельств, влекущих за собой невозможность использования Платежного шлюза, в том числе в связи с ограничениями на совершение операций по Счету, примененными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.3. Запрашивать у Клиента документы и информацию, необходимые в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в том числе в области противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма. Банк вправе отказать в выполнении Распоряжения Клиента о совершении Перевода при не предоставлении Клиентом Банку сведений и документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.4.4. Заблокировать в одностороннем порядке ID Клиента в случае отсутствия инициированных Клиентом посредством Платежного шлюза Банка Переводов в течение календарного года.

2.4.5. Приостановить оказание услуг по Договору в случаях:

- невозможности взимания со Счета(ов) вознаграждения Банка и иных комиссий Банка по Договору;
- невозмещения Клиентом Банку суммы штрафа, наложенного на Банк Платежными системами в соответствии с Правилами платежных систем, и иных расходов, возникших у Банка по вине Клиента (п. 6.9 Правил);
- возникновения у Клиента перед Банком любой задолженности по Договору и/или Договору счета, либо возникшей у Банка в связи с их исполнением по вине Клиента;
- выявления Банком в действиях Клиента нарушений или неисполнений настоящих Правил, включая, но не ограничиваясь, совершения Клиентом Переводов с нарушением настоящих Правил;
- участия Клиента в мошеннической или противозаконной деятельности, в том числе путем мошеннического использования электронных средств платежа (реквизитов электронного средства платежа);
- при выявлении Банком признаков осуществления Перевода без согласия Клиента, а также при наличии у Банка подозрений в мошенническом характере Перевода и/или ином противоправном действии, в результате которого может быть нанесен ущерб интересам Клиента или Банка;
- выявления со стороны Банка в Переводах Клиента признаков, указывающих на необычный и/или запутанный характер сделок и/или операции без явного экономического смысла;
- при наличии у Банка подозрений о том, что Переводы Клиента совершаются в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма, а также в целях предотвращения совершения противоправных действий в случаях, когда у Банка имеются подозрения в том, что Переводы могут быть связаны с нарушением законодательства РФ;
- предоставления Банку недостоверной информации либо непредоставление (ненадлежащее предоставление) Банку информации;
- осуществления видов деятельности, которые могут нанести ущерб репутации Банка;
- проведения Клиентом Переводов, признанных впоследствии недействительными (переводы, проведенные с нарушением условий Договора, с нарушением действующего законодательства Российской Федерации, не соответствующие правилам СБП и т.д.).

2.4.6. Приостановить оказание услуг, предусмотренных по Договору, в связи с проведением регламентных и/или восстановительных работ (работ по устранению сбоев) с уведомлением Клиента в порядке, предусмотренном п. 2.3.9, 2.3.10 Правил.

2.4.7. Привлекать третьих лиц для предоставления услуг по обеспечению информационного и технологического взаимодействия между участниками расчетов в рамках Договора.

2.4.8. Приостановить доступ Клиента к Платежному шлюзу и заблокировать Access Token при получении Банком информации непосредственно от Клиента и/или из общедоступных источников информации об изменении должностного лица Клиента, уполномоченного передавать в Банк Распоряжения посредством Платежного шлюза. Возобновление возможности использования Клиентом Платежного шлюза в данном случае осуществляется после предоставления Банком Клиенту нового Access Token.

2.4.9. Запросить от Клиента предоставление документа, составленного в виде Электронного документа, в печатном виде на бумажном носителе с подписью уполномоченного лица Клиента и печатью (при наличии). При этом, Банк вправе не принимать и не исполнять Электронный документ до предоставления идентичного документа на бумажном носителе.

3. Использование Платежного шлюза для Переводов

3.1. Для совершения Клиентом Переводов и информационного обмена через Платежный шлюз используются данные Аутентификации и/или ID Клиента и/или Электронной подписи уполномоченного представителя Клиента.

Клиент проинформирован и соглашается с тем, что Переводы и/или иные действия, совершенные с использованием данных Аутентификации и/или ID Клиента и/или Электронной подписи уполномоченного представителя Клиента, признаются совершенными Клиентом и оспаривают не подлежат, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.2. Для подачи Клиентом Распоряжения на списание денежных средств по Счета/Номинального счета посредством Платежного шлюза применяется УКЭП или УНЭП уполномоченного представителя Клиента.

3.3. Информирование Клиента о каждом Переводе, совершенном Клиентом посредством Платежного шлюза, в том числе о статусах приема Распоряжения к исполнению, успешном осуществлении Перевода или отказе в Переводe, осуществляется посредством передачи соответствующей информации в Платежном шлюзе.

Также информирование Клиента о каждой совершенной операции по Счету осуществляется Банком в порядке, определяемом Договором счета.

3.4. Клиент проинформирован и соглашается с тем, что выписка из электронных журналов и лог-файлы (т.е. отчеты, создаваемые программно-техническими средствами Банка, в которых зафиксированы действия и события, совершаемые Клиентом посредством Платежного шлюза) являются достаточным и допустимым доказательством совершения соответствующих действий Клиентом и Банком, зафиксированных в таких журналах и лог-файлах, в том числе для предоставления в государственные и судебные органы, а также иные организации при разрешении спорных ситуаций.

3.5. Клиент принимает на себя ответственность за сохранность выданного Access token (Токена) и несет ответственность за любые действия, совершенные в Платежном шлюзе с его помощью.

В случае компрометации Access token (Токена), под которой понимается любое событие, повлекшее за собой получение неуполномоченным лицом доступа к Access token (Токена), Клиент обязан незамедлительно уведомить Банк о таком событии. При получении указанного уведомления Банк приостанавливает доступ Клиента к Платежному шлюзу до выдачи нового Access token (Токена).

Клиент проинформирован и соглашается с тем, что совершение в Платежном шлюзе действий с использованием Access token (Токена), выданного Клиенту, является достаточным и надлежащим доказательством факта совершения таких действий непосредственно Клиентом.

Риск возможных негативных последствий, вызванных компрометацией Access token (Токена) и/или не своевременным уведомлением Банка о компрометации Access token (Токена), возлагается на Клиента.

3.6. Клиент соглашается с тем, что Платежный шлюз функционирует по принципу «как есть» («as is»), то есть с теми функциональными свойствами, методами и в том состоянии, которые существуют на соответствующий момент обращения Клиента в Банк посредством Платежного шлюза в целях совершения Перевода и/или получение сведений и/или иного действия Клиента.

3.7. Банк направляет Клиенту форматы для подачи Распоряжений посредством Платежного шлюза, иные требования к составу и/или формату передаваемых через Платежный шлюз Электронных документов и данных, описание протоколов взаимодействия, а также информацию об изменениях форматов и/или требований посредством отправки соответствующего уведомления по Системе ДБО и/или путем опубликования соответствующих документов и информации на Сайте Банка.

4. Обмен Электронными документами

4.1. Стороны вправе в процессе исполнения Договора обмениваться документами в электронном виде с учетом технических возможностей Платежного шлюза, кроме случаев, если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе, а также если использование электронной подписи для подписания электронных документов не допускается законом и/или заключенными договорами установлен(ы) в качестве единственного способа иной(ые) способ(ы) их представления, отличный(е) от представления в виде электронного документа и исключая(ие) применение последнего способа.

4.2. Использование Электронных документов между Банком и Клиентом при осуществлении взаимоотношений не отменяет использование иных способов обмена документами и сообщениями, предусмотренных соглашением Сторон, если иное не определено законодательством Российской Федерации.

4.3. В виде Электронного документа через Платежный шлюз могут передаваться Распоряжения, заявления, запросы, сведения о Бенефициарах, доверенности, иные документы, возникающие в процессе исполнения Договора счета или иных договоров между Банком и Клиентом, предусматривающих возможность обмена документами через Платежный шлюз.

4.4. Стороны самостоятельно обеспечивают и поддерживают в работоспособном состоянии свои программно-технические средства и каналы связи, используемые для осуществления и обеспечения обмена Электронными документами через Платежный шлюз.

4.5. Стороны применяют в качестве Средств электронной подписи сертифицированные СКЗИ. Стороны признают эти средства достаточными для подписания Электронных документов и проверки подлинности Электронной подписи в Электронном документе.

4.6. Клиент оформляет Электронный документ и направляет его в Банк в соответствии с требованиями к форме, формату и содержанию, установленным Банком. При этом, Электронные документы должны по содержанию соответствовать аналогичным документам на бумажном носителе, требования к которым установлены законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, договорами между Сторонами.

4.7. Все экземпляры Электронного документа являются подлинниками данного электронного документа. В случае необходимости копии электронного документа могут быть изготовлены (распечатаны) Сторонами на бумажном носителе и должны быть заверены подписью уполномоченного представителя Банка или Клиента и отпечатком печати (при наличии). Электронный документ и его копии на бумажном носителе должны быть тождественными по содержанию.

4.8. Клиент проинформирован и согласен с тем, что любые полученные Банком от Клиента Электронные документы могут быть перенесены на любые носители информации.

4.9. Доступ к обмену Электронными документами через Платежный шлюз предоставляется уполномоченными представителям Клиента при условии предоставления в Банк надлежащим образом оформленных документов, подтверждающих наличие необходимых полномочий.

4.10. Клиент обязан информировать Банк обо всех изменениях в перечне лиц, уполномоченных на передачу Электронных документов через Платежный шлюз, предоставлении и/или прекращении полномочий.

4.11. Присоединяясь к Правилам, Клиент принимает и соглашается со всеми условиями обмена Электронными документами с использованием Электронной подписи и подтверждает, что перед заключением Договора ознакомился с Правилами в полном объеме.

5. Электронная подпись

5.1. Заключая Договор, Стороны пришли к соглашению об использовании Электронной подписи при отправке Электронных документов через Платежный шлюз.

5.2. Документ, подписанный Электронной подписью уполномоченного лица Клиента, имеет такую же юридическую силу, как и подписанный собственноручно таким лицом документ на бумажном носителе, и влечет предусмотренные для указанного документа правовые последствия. Наличие в документе Электронной подписи уполномоченного лица Клиента означает, что документ направлен и подписан уполномоченным лицом Клиента, а сведения, содержащиеся в таком документе, признаются подлинными, достоверными и равнозначными документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью уполномоченного лица Клиента.

5.3. Для направления Клиентом Электронных документов через Платежный шлюз Клиент вправе использовать УКЭП или УНЭП. Вид используемой Электронной подписи определяет Клиент в Заявлении о присоединении к Правилам и/или Заявлении о подключении представителя Клиента.

5.4. Стороны признают, что подписание Электронной подписью является необходимым и достаточным условием, позволяющим установить, что электронный документ исходит от стороны, его отправившей (авторство документа), и гарантирует его подлинность (целостность документа).

5.5. Клиент при подписании Электронного документа применяет свой Ключ ЭП, а Банк при проверке подписи - Ключ проверки ЭП, записанный в Сертификате.

5.6. В случае применения Клиентом УНЭП для электронного документооборота Клиент может использовать Самоподписанный сертификат.

В качестве Владельца сертификата должен быть указан единоличный исполнительный орган или уполномоченный представитель Клиента, действующий от имени Клиента на основании доверенности и уполномоченный на подписание и подачу документов от имени Клиента в Банк.

5.7. При использовании Клиентом Самоподписанного сертификата он самостоятельно создает электронную подпись и Сертификат ключа проверки электронной подписи с использованием СКЗИ определенным настоящим Соглашением.

5.8. Клиент направляет Банку файл Самоподписанного сертификата в формате .pdf на адрес электронной почты it@bankdolinsk.ru

5.9. Подтверждением возможности использования УНЭП для подписания Электронных документов в Платежном шлюзе является подписанный Сторонами акт признания ключа проверки электронной подписи по установленной Банком форме.

5.10. Клиент несет ответственность за обеспечение конфиденциальности ключей УКЭП или УНЭП, недопущение использования принадлежащих ей (ее представителям) Ключей ЭП без согласия Владельца сертификата.

5.11. Клиент несет ответственность за действия своих работников, а также иных лиц, получивших или имеющих доступ (независимо от того был ли этот доступ прямо санкционирован Стороной или произошел по ее вине/вине третьих лиц) к используемым ими аппаратным средствам, программному,

информационному обеспечению и иным средствам, обеспечивающим передачу Электронных документов.

5.12. Риск неправомерного подписания Электронного документа Электронной подписью несут уполномоченные лица Клиента, являющиеся Владельцами соответствующего Сертификата УКЭП/УНЭП.

5.13. Клиент обязан своевременно производить плановую замену Ключей ЭП и соответствующих Сертификатов Ключей проверки ЭП.

5.14. Срок действия Самоподписанного сертификата не может превышать 12 месяцев с даты его выпуска.

5.15. Клиент обязан незамедлительно информировать Банк обо всех случаях утраты, хищения, несанкционированного использования (подозрения в несанкционированном использовании) Ключей ЭП, Ключей проверки ЭП по адресу электронной почты Банка, указанному в п. 5.8 Правил. Риски возможных негативных последствий, которые могут возникнуть в случае несвоевременного информирования Клиентом Банка о наступлении указанных обстоятельств Клиент принимает на себя.

5.16. Стороны обязаны поддерживать системное время используемых программно-аппаратных средств в соответствии с текущим астрономическим временем с точностью до пяти минут. Стороны признают в качестве единой шкалы времени время GMT с учётом часового пояса города Южно-Сахалинска.

6. Разбор конфликтных ситуаций

6.1. Любые споры между Сторонами, связанные с формированием, доставкой, получением, подтверждением получения Электронных документов, установлением подлинности, целостности и аутентичности Электронного документа, а также использованием в данных документах Электронной подписи, передаются для разрешения специально создаваемой Сторонами Экспертной комиссии.

6.2. В случае возникновения конфликтной ситуации Сторона, предполагающая возникновение конфликтной ситуации, должна незамедлительно, но не позднее 5 (пяти) рабочих дней после обнаружений ей оснований для возникновения конфликтной ситуации, направить уведомление о конфликтной ситуации второй Стороне.

6.3. Уведомление о конфликтной ситуации должно содержать информацию о существовании конфликтной ситуации и обстоятельствах, которые, по мнению Стороны, свидетельствуют о наличии конфликтной ситуации, сведения, позволяющие однозначно идентифицировать Электронный(е) документ(ы), в отношении которого(ых) возникла конфликтная ситуация, а также в нем должны быть указаны фамилия, имя и отчество, должность, контактные телефоны, адрес электронной почты лица или лиц, уполномоченных вести переговоры по урегулированию конфликтной ситуации.

6.4. Экспертная комиссия созывается на основании уведомления о конфликтной ситуации.

6.5. Не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента получения другой Стороной уведомления (претензии) Стороны определяют дату, место и время начала работы Экспертной комиссии, состав участников Экспертной комиссии от каждой Стороны, а также определяют, какая из Сторон предоставляет персональный компьютер и программные средства, необходимые для экспертизы в отношении предмета спора.

6.6. Полномочия членов Экспертной комиссии подтверждаются доверенностями каждой из Сторон.

6.7. Состав Экспертной комиссии формируется в равных долях из числа представителей Сторон.

6.8. Экспертиза Электронного документа, в отношении которого возникла конфликтная ситуация, осуществляется в присутствии всех членов Экспертной комиссии.

6.9. Экспертиза в отношении предмета спора должна включать следующие этапы:

- установка, конфигурация и тестирование средств Электронной подписи;
- предоставление Клиентом (Владельцем) своей копии Сертификата ключа проверки ЭП, используемого для создания УНЭП в оспариваемом Электронном документе;
- получение Экспертной комиссией с помощью Средств электронной подписи Ключа проверки ЭП из Сертификата, предоставленного Клиентом (Владельцем), и сравнение с соответствующим Ключом проверки ЭП из Сертификата, переданного Клиентом Банку. Сертификаты, Ключи проверки ЭП которых совпали, признаются подлинными.
- проверка правильности Электронной подписи под оспариваемым документом, представленным Клиентом, в соответствии с Сертификатом Клиента, подлинность которого подтверждена в указанном выше порядке.

6.10. Подтверждением подлинности оспариваемого Электронного документа является одновременное наличие следующих условий:

- проверка подлинности Электронной подписи оспариваемого Электронного документа дала положительный результат;
- электронная подпись оспариваемого Электронного документа валидна на дату и время поступления данного Электронного документа в Банк;
- подтверждена принадлежность Сертификата ключа проверки ЭП, использованного для проверки подлинности Электронной подписи в оспариваемом Электронном документе;
- Электронный документ сформирован и передан для обработки в соответствии с положениями Договора.

6.11. Результаты рассмотрения конфликтной ситуации оформляются в виде письменного заключения – акта Экспертной комиссии, подписываемого всеми членами Экспертной комиссии. В акте фиксируются результаты всех этапов проведенной экспертизы, а также все существенные реквизиты оспариваемого Электронного документа. Акт составляется в двух экземплярах - по одному для каждой из Сторон. Акт комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

6.12. Подтверждение подлинности Электронной подписи в оспариваемом Электронном документе, зафиксированное в акте, будет означать, что этот Электронный документ имеет юридическую силу и влечет возникновение прав и обязательств Сторон, установленных настоящим Договором, а также договором между Сторонами, в процессе исполнения которого был составлен такой Электронный документ. Не подтверждение подлинности Электронной подписи в оспариваемом Электронном документе, зафиксированное в акте, будет означать, что этот Электронный документ не имеет юридической силы и не влечет возникновение каких-либо прав или обязательств Сторон, установленных настоящим Договором, а также договором между Сторонами, в процессе исполнения которого был составлен такой Электронный документ.

6.13. Стороны признают, что акт, составленный Экспертной комиссией, является обязательным для Сторон и может служить доказательством при дальнейшем разбирательстве спора в арбитражном суде.

6.14. В случае отсутствия согласия по спорным вопросам в рамках проведенной экспертизы или добровольного исполнения решения Экспертной комиссии, все материалы по этим вопросам могут быть переданы на рассмотрение в Арбитражный суд города Южно-Сахалинска.

6.15. Стороны вправе согласовать иной порядок разрешения конфликтной ситуации, в том числе, с участием эксперта, экспертной организации, иных лиц путем обмена письменными подтверждениями о согласовании особого порядка разрешения спора применительно к конкретной конфликтной ситуации.

7. Расчеты между Сторонами

7.1. Банк взимает комиссионное вознаграждение за оказание услуг по Договору/Договору счета в соответствии с Тарифами Банка и/или условиями Договора счета.

7.2. Суммы комиссий Банка списываются со Счета Клиента в рублях Российской Федерации путем его прямого дебетования на условиях заранее данного акцепта.

7.3. При отсутствии на Счете Клиента достаточных денежных средств для списания сумм комиссий, Банк списывает недостающую сумму в рублях Российской Федерации с другого Счета Клиента открытого в Банке либо конвертирует в рубли Российской Федерации в эквивалент соответствующих сумм по курсу Банка с валютного счета Клиента, открытого в Банке, путем прямого дебетования соответствующего счета в рублях или валютного счета соответственно.

7.4. Банк вправе производить списание денежных средств с любых счетов Клиента в Банке для погашения задолженности Клиента перед Банком, возникшей на основании Договора или в связи с его исполнением, в полном размере либо в части, без дополнительного распоряжения или согласия со стороны Клиента, производя при необходимости конверсию по курсу Банка на дату списания и зачисление на соответствующий счет.

8. Конфиденциальность

8.1. Стороны договорились о том, что любая информация, полученная Сторонами в ходе Договора, считается конфиденциальной, за исключением информации, являющейся общедоступной в силу её известности и/или возможности свободного получения доступа к такой информации на законных основаниях неограниченному кругу лиц.

8.2. Стороны обязуются принимать все необходимые и достаточные меры для того, чтобы конфиденциальная информация не стала известна третьим лицам.

8.3. Раскрытие Стороной конфиденциальной информации третьим лицам допускается исключительно после получения предварительного письменного согласия другой Стороны, за исключением случаев, когда такое раскрытие информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или условиями Договора.

8.4. Банк обязуется принять меры для предотвращения несанкционированного доступа третьих лиц к конфиденциальной информации, составляющей банковскую и коммерческую тайну Клиента, персональные данные его уполномоченных лиц и иных представителей Клиента. Указанная информация может быть предоставлена третьим лицам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.5. Клиент осознает и принимает тот факт, что Банк освобождается от ответственности в случае, если конфиденциальная информация Клиента при передаче ее по каналам операторов связи может стать доступной сторонним лицам.

9. Ответственность сторон

9.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Каждая из Сторон обязана возместить другой Стороне в полном объеме документально подтвержденный реальный ущерб, возникший вследствие невыполнения или ненадлежащего выполнения Стороной своих обязательств по Договору.

9.3. Банк не несет ответственности за сбой в работе Платежного шлюза и повлекшие за собой невозможность использования Платежного шлюза и/или несвоевременную передачу Клиентом Распоряжений в Банк и/или несвоевременное получение или неполучение Банком Распоряжения Клиента.

9.4. Банк освобождается от имущественной ответственности в случае технических сбоев (отключение/повреждение электропитания и сетей связи, сбой программного обеспечения, сбой в работе сети Интернет), а также в иных ситуациях, находящихся вне сферы контроля Банка, повлекших за собой невыполнение Банком условий Договора.

Клиент осознает и принимает риски упомянутых выше сбоев, в результате которых возможно несвоевременное исполнение Клиентом своих обязательств финансового, а также иного характера, для исполнения которых необходимо использование Платежного шлюза.

9.5. Стороны не несут ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в случае если исполнение таких обязательств становится невозможно или затруднено, или задерживается ввиду возникновения форс-мажорных обстоятельств, что включает без ограничений принятие, опубликование или изменение в толковании или применении каких-либо законодательных или нормативных актов, решений и т.п. государственными или муниципальными органами Российской Федерации или других государств, Банком России или центральными (национальными) банками других государств (в том числе ограничения по конвертации и переводу иностранных валют), в результате которых исполнение Стороной своих обязательств становится незаконным или неправомерным, а также саботаж, пожары, наводнения, взрывы, стихийные бедствия, гражданские волнения, забастовки и любые выступления работников, восстания, беспорядки, войны или действия правительств или любые другие обстоятельства, находящиеся вне разумного контроля нарушившей обязательства Стороны («Обстоятельства непреодолимой силы»).

При наступлении указанных в настоящем разделе Обстоятельств непреодолимой силы, Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения ею обязательств по Договору, должна в течение 5 (пяти) рабочих дней известить другую Сторону, приложив документальные доказательства наступления таких обстоятельств (при наличии возможности их предоставления).

9.6. Если стороны не достигнут письменного соглашения об обратном, при наступлении Обстоятельств непреодолимой силы Банк вправе приостановить оказание по Договору услуг, которые попадают под действие Обстоятельств непреодолимой силы до момента прекращения действия таких Обстоятельств непреодолимой силы.

9.7. Клиент гарантирует, что Переводы денежных средств в рамках Договора осуществляются в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, в том числе Закона № 115-ФЗ, и Клиент несет полную ответственность за несоблюдение данных требований, включая полное возмещение Банку причиненных убытков, возникших в связи с нарушением Клиентом настоящего требования.

9.8. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, предусмотренных Договором, во время проведения технических работ, в том числе регламентных и восстановительных работ, направленных на устранение сбоев.

9.9. Клиент обязан возместить в тройном размере сумму уплаченных Банком штрафов, наложенных платежными системами, в результате деятельности Клиента в рамках настоящего Договора, а также возместить иные расходы, возникшие у Банка по вине Клиента, при этом Банк обязан предоставить Клиенту документы, подтверждающие сумму понесенных Банком расходов, указанных в настоящем пункте.

9.10. Клиент несет ответственность за любые вредоносные действия, которые могут привести к нарушению работы Платежного шлюза, включая, но не ограничиваясь, DDOS, хакерские атаки, подбор паролей, иные направленные на нарушение работоспособности Платежного шлюза (далее – Вредоносные действия). В случае выявления Вредоносных действий со стороны Клиента Банк вправе в любой момент без предварительного предупреждения заблокировать ID Клиента, приостановить доступ Клиента к Платежному шлюзу.

Банк вправе требовать, а Клиент обязан возместить на основании соответствующего требования документально подтвержденные убытки, возникшие у Банка по вине Клиента вследствие совершения им Вредоносных действий.

10. Срок действия и условия расторжения договора

10.1. Договор заключается на неопределенный срок.

10.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон в любой момент.

10.3. Любая из Сторон вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договором путем уведомления другой Стороны в срок не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

10.4. Уведомление о расторжении Договора в соответствии с п. 10.3 Правил должно быть направлено на бумажном носителе по адресу местонахождения Стороны или в электронном виде по системе электронного документооборота с применением Электронной подписи.

10.5. Договор действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

11. Прочие условия

11.1. Вопросы, прямо не урегулированные Договором, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.2. Все споры, которые могут возникнуть между Сторонами в связи с Договором, разрешаются Сторонами путем переговоров с соблюдением претензионного порядка. Срок рассмотрения претензии - 30 (тридцать) календарных дней. В случае если Стороны не придут к взаимному согласию, возникшие споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Южно-Сахалинска.

11.3. Официальным адресом электронной почты Банка для целей исполнения Договора является office@bankdolinsk.ru. Клиент соглашается с тем, что электронные письма (сообщения, уведомления, запросы и т.п.), отправленные Банком с указанного адреса электронной почты по адресу электронной почты Клиента, указанному им в Заявлении, являются надлежащими уведомлениями от имени Банка и влекут за собой юридические последствия, предусмотренные законодательством РФ и Договором.

11.4. Банк имеет право в одностороннем порядке вносить в настоящие Правила и/или Тарифы изменения и дополнения, в том числе путем утверждения Правил и/или Тарифов в новой редакции, уведомив предварительно Клиента о вышеуказанных изменениях и дополнениях не менее чем за 5 (Пять) календарных дней до даты вступления изменений путем опубликования новой редакции Правил/Тарифов и/или изменений и дополнений в Правила и/или Тарифы на Сайте Банка. Любые изменения в Правила и/или Тарифы, в том числе и Правила и/или Тарифы в новой редакции, с момента вступления их в силу распространяются на всех Клиентов, в том числе на Клиентов, присоединившихся к Правилам до даты вступления изменений в силу.

11.5. Клиент вправе согласиться (акцептовать) с изменениями и/или дополнениями к Правилам или Тарифам Банка любым из следующих способов по своему усмотрению:

- путем представления Клиентом Распоряжений на Переводы в рамках настоящих Правил либо совершения Клиентом иных действий, свидетельствующих о намерении Клиента исполнять условия Договора, с учетом изменений и дополнений;
- выражением воли Клиента на согласие с произведенными изменениями в виде молчания (бездействия), под которым понимается непредставление Банку письменного отказа от таких изменений и/или дополнений либо письменного сообщения Клиента о расторжении соответствующего Договора, в связи с отказом от изменений и/или дополнений;
- путем направления Банку письменного подтверждения/согласия (акцепта) с вносимыми в Правила и/или Тарифы изменениями и дополнениями либо непредставления Банку письменного отказа в их изменении и/или (заявления о расторжении) соответствующего Договора.

11.6. В случае несогласия Клиента с изменениями, внесенными в Правила и/или Тарифы, Клиент вправе отказаться от использования Платежного шлюза, подав в Банк соответствующее заявление о расторжении Договора.

11.7. В случае, если Банк не получил от Клиента заявления о расторжении Договора, стороны признают, что указанные изменения и/или дополнения в Правила, изменение Тарифов Банка приняты Клиентом.

11.8. Банк не несет ответственности, если информация об изменении и/или и дополнении Правил, изменении Тарифов Банка, опубликованная в порядке и в сроки, установленные Правилами, не была получена и/или изучена и/или была неправильно истолкована Клиентом.

11.9. Для случаев обработки и передачи любой из Сторон в целях исполнения Договора персональных данных субъектов персональных данных, в том числе персональных данных Бенефициаров, Стороны заверяют друг друга о следующих обстоятельствах:

11.9.1. согласия субъектов персональных данных, позволяющие осуществлять обработку и передачу их персональных данных другой Стороне для целей исполнения Договора, предварительно получены соответствующей Стороной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11.9.2. конфиденциальность и безопасность персональных данных, полученных в ходе исполнения Договора, обеспечиваются соответствующей Стороной;

11.9.3. Сторона, получившая в целях исполнения Договора персональные данные, осуществляет их обработку в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации.